



# COMUNE DI SORGA'

Provincia di Verona

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 32 DEL 29-11-2023

OGGETTO	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026
---------	--

Oggi **ventinove** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Carica	Presente/Assente	Voto
<b>Nuvolari Christian</b>	Sindaco	Presente	Favorevole
<b>Sgrenzaroli Mario</b>	Vice Sindaco	Presente	Favorevole
<b>Mirandola Giorgio</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Bianchini Osvaldo</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Meneghelli Simone</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Bazzani Andrea</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Soregotti Marino</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Bonfante Fiorenzo</b>	Consigliere	Presente	Favorevole
<b>Olivieri Francesca</b>	Consigliere	Assente	
<b>Bedoni Paola</b>	Consigliere	Presente	Astenuto
<b>Bazzani Vincent</b>	Consigliere	Assente	
<b>Leardini Simone</b>	Consigliere	Assente	
<b>Garilli Daniela</b>	Consigliere	Presente	Astenuto
		Presenti <b>10</b> Assenti <b>3</b>	Totale favorevoli <b>8</b> Totale contrari <b>0</b> Totale astenuti <b>2</b>

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale dott. Sambugaro Umberto.  
L'Assessore Est. Rasoli Greta è Presente

Constatato legale il numero degli intervenuti, Nuvolari Christian nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Proposta n. 39 del 20-11-2023 - APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026**

Su richiesta del Sindaco

**IL RESPONSABILE AREA CONTABILE**

Visto l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano il Documento unico di programmazione e lo approvano definitivamente entro il 31 dicembre di ogni anno;

Richiamato l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

DATO ATTO che Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente, e si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

RILEVATO che con il Dm 18 maggio 2018 i comuni sotto i 5 mila abitanti non sono più tenuti a predisporre la sezione relativa agli indirizzi generali del periodo di mandato e possono predisporre un DUP semplificato suddiviso in due parti di cui la prima relativa all'analisi della situazione interna ed esterna dell'Ente, analizza la condizione socio-economica (popolazione e territorio), i servizi pubblici locali, il personale ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre la seconda parte è collegata al bilancio pluriennale;

RILEVATO inoltre che il DUP raccoglie tutti i principali strumenti di programmazione dell'ente, quali il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni, il programma biennale di forniture e servizi e la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

CONSIDERATO che secondo quanto disposto dal Dm 18 maggio 2018 questi atti di programmazione sono approvati con il loro inserimento nel DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;

RILEVATO che relativamente allo schema il principio contabile applicato alla programmazione non ne definisce uno schema vincolante, ma si limita ad indicarne i soli contenuti, e pertanto la redazione del DUP non deve essere effettuata entro rigidi schemi definiti dalla norma, ma deve rispettare in linea generale, i contenuti definiti dal principio contabile;

CONSIDERATO che il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, rappresentando elemento di indirizzo che esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale deve tendere;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 15 novembre 2023 si è proceduto all'approvazione del DUP semplificato per il triennio 2024/2025/2026 redatto tenendo conto delle disposizioni in materia di finanza locale vigenti alla data odierna ed osservando i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

VISTA la certificazione favorevole del Revisore dei Conti (prot. 8872 del 21 novembre 2023);

**PROPONE**

- 1) di presentare, per la sua approvazione definitiva al Consiglio Comunale, il Documento Unico di programmazione (DUP semplificato) triennio 2024/2025/2026;
- 2) di prendere atto che tale documento ha compito di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, e costituisce lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente, costituendo il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione.
- 3) di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE  
Rag. Luca Cristiano Roviato

## IL SINDACO-PRESIDENTE

“Approvazione Documento Unico di Programmazione, DUP”, Do’ la parola al Vicesindaco.

### VICE SINDACO SGRENZAROLI

Visto l’articolo 151 comma 1 in base al quale gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano il Documento unico di programmazione e lo approvano definitivamente entro il 31 dicembre di ogni anno.

Richiamato l’articolo 170, comma 1 del Punto 8 del principio della Programmazione di cui all’allegato 4, ai sensi del quale la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione DUP.

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell’Ente e si compone di due Sezioni: la Sezione strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del Bilancio di Previsione.

Rilevato che con il decreto Ministeriale del 18 maggio 2018 i Comuni sotto i 5000 abitanti non sono più tenuti a predisporre la Sezione relativa agli indirizzi generali del periodo di mandato e possono predisporre un DUP semplificato suddiviso in due parti di cui la prima relativa all’analisi della situazione interna ed esterna dell’Ente; analizza la condizione socio – economica, popolazione – territori, servizi pubblici locali, personale ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre la seconda parte è collegata al Bilancio pluriennale. Rilevato che il DUP raccoglie tutti i principali strumenti di programmazione dell’Ente, per il quale il Programma Triennale e l’elenco dei Lavori Pubblici, il Piano delle Alienazioni, il Programma Biennale di Forniture e servizi e la Programmazione Triennale del fabbisogno del personale. Considerato che secondo quanto disposto dal Decreto Amministrativo 18 maggio 2018 questi atti di programmazione sono approvati con il loro inserimento nel DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Rilevato che relativamente allo schema del principio contabile applicato alla programmazione non ne definisce uno schema vincolante, ma si limita ad indicarne i soli contenuti, e pertanto la redazione del DUP non dev’essere effettuata entro rigidi schemi definiti dalla norma ma deve rispettare in linea generale i contenuti definiti dal principio contabile.

Considerato che il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato nella programmazione di cui all’allegato 4/1 del Decreto Legislativo 23/2011 numero 118 e successive modificazioni, costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del Bilancio di Previsione, rappresentando un elemento di indirizzo che esprime l’obiettivo a cui la totalità dell’azione amministrativa e gestionale deve tendere.

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale del 15 novembre 2023 si è provveduto all’approvazione del DUP semplificato per il Triennio 2024 – 2025 – 2026 redatto tenendo conto delle disposizioni in materia di finanza locale, vigenti alla data odierna ed osservando i principi delle norme stabilite dall’ordinamento finanziario contabile.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’articolo 49, numero 267/2000.

Vista la certificazione favorevole del Revisore dei Conti, protocollo 8872 del 21 novembre 2023.

Propone di presentare per la sua approvazione definitiva al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione Semplificato, DUP Semplificato Triennio 2024 – 2025 – 2026.

Di prendere atto che tale documento ha compito di indirizzo dell’azione amministrativa e gestionale. Costituisce lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa dell’Ente, costituendo il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione.

Di ottemperare all’obbligo imposto dal Decreto Legislativo 33/2013, in particolare dell’articolo 23, disponendo la pubblicazione sul sito internet comunale nella Sezione Amministrazione Trasparente.

### SINDACO

Integro quanto detto dal Vicesindaco. Il DUP tra le altre cose contiene anche il Programma delle Opere Pubbliche; noi non abbiamo fatto altro che, sostanzialmente, riproporre quelle che non abbiamo realizzato quest’anno: cioè praticamente la messa in sicurezza del Municipio di 999.000,00 euro; sistemazione ex Asilo di Sorgà di 650.000,00 euro; messa in sicurezza del

territorio – rischio idrogeologico – ricostruzione rete idrica minore di 500.000,00 euro; sistemazione strade comunali di 300.000,00 euro; messa in sicurezza e miglioramento sismico: scuola Infanzia Bonferraro: 531.000,00; messa in sicurezza - miglioramento sismico: Scuola Infanzia Pontepossero di 500.000,00 euro e poi itinerario ciclopedonale lungo gli argini per l'anno 2026 di 658.094,00 euro.

Di tutte queste cose, le cose che sono sicure, cioè sono probabili, sono praticamente la vasca per la sistemazione idrogeologica dell'area di Via Rovere, di 500.000,00 euro e la sistemazione strade. Queste qua le do per certo, le altre dipendono solo ed esclusivamente da finanziamenti, non credo che le vedremo come amministrazione uscente. Ci sono interventi? Nessuno.

Io propongo in votazione il punto all'ordine del giorno. Chi è d'accordo per l'approvazione del DUP? Chi è contrario? Astenuti?

Si procede a votazione per alzata di mano.

Favorevoli: 8

Astenuti: 2 (Bedoni e Garilli)

Contrari:0

Esito della votazione: approvato.

Per l'immediata eseguibilità chi è d'accordo? Contrari? Astenuti?

Si procede a votazione per alzata di mano dell'immediata eseguibilità.

Favorevoli: 8

Astenuti: 2 (Bedoni e Garilli)

Contrari:0

Esito della votazione: approvato.

## **SINDACO**

Astenuti sempre 2.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA la proposta sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRESO ATTO degli interventi dei signori Consiglieri;

CON VOTI espressi nelle forme di legge, come riportati nel prospetto presenze/assenze;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare definitivamente il Documento Unico di programmazione (DUP semplificato) triennio 2024/2025/2026;
- 2) di prendere atto che tale documento ha compito di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, e costituisce lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente, costituendo il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione;
- 3) di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

E quindi

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con separata votazione, con voti favorevoli 8, contrari 0, astenuti 2, espressi nelle forme di legge, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 39 del 20-11-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

F.to IL Sindaco  
dott. Nuvolari Christian

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

F.to IL Segretario Comunale  
dott. Sambugaro Umberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026**

## Regolarita' Area Contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-11-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Roviato Luca Cristiano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026**

## Copertura Contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai  
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.  
267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-11-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Roviato Luca Cristiano

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente  
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del  
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 32 del 29-11-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026**

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 22-01-2024 fino al 06-02-2024 con numero di registrazione 10.

Comune di Sorga` li 22-01-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 32 del 29-11-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) ANNI 2024-2025-2026**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Sorga` li 01-02-2024

**IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ**  
**(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

---